

ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe | 2 İŞ GÜNÜ |
| 2 | Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- Dilekçe ya da Öğrenci T.C. Kimlik No bilgisi | 1 SAAT |
| 3 | Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 4 | Seçmeli Derslerin Belirlenmesi | 1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |
| 5 | Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması | 1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı | 30 DAKİKA |
| 6 | Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması | 1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi) | 5 İŞ GÜNÜ |
| 7 | Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |

| | | | |
|----|--------------------------------------|--|-----------|
| 8 | Eğitim ve Öğretim Desteđi Uygulaması | 1- Veli dilekçesi 2- Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) 3- Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katılmış olduğu olimpiyatlar ve resmi makamlarca ulusal ve il düzeyinde yapılan yarışmalarda alınan dereceler 4- Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durumunu veya üniversitede okumaya hak kazandığını gösteren belgeler 5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar | 1 İř GÜNÜ |
| 9 | Öğrenci Mazeret İzni | 1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 10 | Okullar Hayat Olsun Projesi | Dilekçe 1- (Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması) | 1 İř GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İsim : İlhami İşİTMİR

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Ađalar Mah. Osmanlı Sk. No:3

Telefon : 0 264 812 1965

Faks :

E-Posta : 733073@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Mustafa ÇUHADAR

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : Ađalar Mah. Cumhuriyet Cad. Hükümet Konađı No:81 K:3

Telefon : 0 264 812 1010 Dahili 1135

Faks : 0 264 812 1362

E-Posta : kocaali54@meb.gov.tr